

**PLA ESPECÍFIC
D'OBERTURA DE CENTRE
PER AL CURS 2020-2021
EN EL MARC DE LA PANDÈMIA
ED. INFANTIL I PRIMÀRIA**

VERSIÓ DEFINITIVA



**Un like
a la vida**

**- Egiozu like
bizitzari**

**- Smash like
to life**

1.- PLA D'ORGANITZACIÓ

El present document configura el pla específic d'actuació de l'escola Escolàpies Igualada per al curs 2020-2021 en el marc preventiu de la pandèmia de la COVID-19. Per a la seva elaboració s'han tingut en compte els següents documents emesos pel Departament d'Educació:

- **Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya**, document marc emès per la secretaria de Polítiques Educatives el 30 de juny de 2020 amb la finalitat de facilitar la tasca organitzativa i pedagògica dels centres educatius i orientar en la presa de decisions per preparar el nou curs escolar.
- **Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia**, aprovat el 3 de juliol del 2020 pel PROCICAT, on s'estableixen les bases per tal que el nou curs es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.
- **Preguntes freqüents i guia per a l'elaboració de pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021**, document guia per a la planificació del nou curs.

El document es basa en valors de:

- Seguretat, per tal que els centres educatius siguin espais on l'activitat educativa es pugui desenvolupar de manera segura i confortable.
- Salut, d'alumnat i personal del centre, per reduir la transmissió i millorar la traçabilitat.
- Equitat, per afavorir la presencialitat de tot l'alumnat incidint amb aquells que presenten més vulnerabilitat.
- Vigència, ja que s'estableix per a tot el curs 2020-2021, en coherència amb la realitat del centre i els eu entorn. Seguint sempre i en tot cas les instruccions de l'Administració.

Hi ha **tres principis que són claus en la seguretat i la prevenció del contagi i en els quals incidirem al llarg de tot el curs.**

1. **Màxim de recursos:** L'escola té una sèrie de recursos que gestiona segons uns criteris laborals, normatius, etc. Per gestionar aquesta situació caldrà mobilitzar-los tots, tant com sigui possible. Caldrà comptar amb tots els espais disponibles i amb tota la força laboral del nostre personal docent i no docent.
2. **Neteja i desinfecció:** És un tema clau per evitar el contagi. Hem de reconduir els horaris de neteja del nostre personal però també cal la col·laboració de tota la comunitat educativa que s'ha de conscienciar de la importància d'aquest aspecte.
3. **Grup de convivència estable:** Caldrà crear aquests grups que compartiran un docent, un espai, un horari, un torn de pati, uns desplaçaments, un material i mobiliari, etc.

Tot i que en aquests grups de manera puntual accediran altres docents per motius d'organització i qualitat pedagògica.

A.- DIAGNOSI

A causa de la situació de confinament, en data 12 de març a Igualada, provocada per la pandèmia de la Covid-19 i l'Estat d'Alarma decretat per les autoritats a tot el territori a partir del 14 de març del 2020, el desenvolupament de les activitats programades pel centre es va veure fortament afectat. A partir d'aquests moments, els esforços de la comunitat de mestres i personal de PAS de l'escola van centrar-se en l'organització de la resposta educativa i el seguiment de l'alumnat per tal de fer front a aquesta situació sobrevinguda i inesperada.

Aquesta interrupció sobtada va tenir com a conseqüències:

- Interrupció i suspensió d'activitats educatives ordinàries previstes (sortides, activitats i tallers a l'escola, serveis de menjador, aula d'acollida i activitats extraescolars).
- Reordenació i adequació de la resposta docent i d'acompanyament a partir del 12 de març i al llarg del tercer trimestre, adjuntem un enllaç a una carpeta on es recullen totes les activitats realitzades durant el període de confinament

[Escolàpies Igualada - Programació en temps de COVID-19](#)

Durant tot el període de confinament s'ha vetllat sempre per poder estar en contacte amb la família mitjançant la plataforma de l'escola, la plataforma Educamos. Aquest sempre ha estat el canal que s'ha potenciat. Ara bé en el cas del nostre centre, unes 40 famílies han patit les limitacions i dificultats de la bretxa digital doncs només han disposat d'un mòbil en el nucli familiar per establir contacte amb l'escola i realitzar les tasques que des d'aquesta es proposaven.

Cal destacar però, que amb la retroalimentació de les famílies, l'escola va poder anar definint i ajustant la seva proposta educativa tenint en compte les diverses necessitats expressades per aquestes.

També la interrupció sobtada va suposar que a Igualada l'alumnat no pogués recollir tot el material. Aquest fet va tenir la conseqüència que ràpidament, des de l'equip directiu, es contactés amb les editorials per tal de disposar d'un link amb accés obert als llibres de text de les diferents àrees de manera que es facilités la realització de les diferents tasques per seguir assolint els objectius segons el curs.

Durant el curs 2020-2021, desenvoluparem l'acció educativa del centre en un entorn especialment canviant i complex el qual ens farà adaptar-nos constantment a les condicions en què es trobi l'evolució de la pandèmia. Per aquest fi, també caldrà tenir sempre presents les valoracions del claustre de professors, la retroalimentació amb les famílies i les indicacions generals del Departament d'Ensenyament als centres educatius (publicades el 30 de juny del 2020).

B.- ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

Tot l'alumnat del centre podrà seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del personal del centre o bé de la població.

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre organitzarà els grups estables d'alumnes amb un tutor i un espai referent.

A Educació Infantil i Primària aquest grup es mantindrà junt durant el màxim horari possible al llarg de la jornada lectiva, tant a l'aula, com al pati. A l'interior de l'edifici el grup ocuparà de manera general el mateix espai físic. Es procurarà en la mesura de les nostres possibilitats reduir al màxim el nombre de mestres a cada grup i el nombre de grups que atengui cada mestre.

En moments puntuals, quan per motius organitzatius i/o pedagògics barregem alumnat de diferents grups estables, es mantindrà la distància de seguretat i quan no sigui possible, s'utilitzarà la mascareta.

Els docents que es relacionen amb més d'un grup estable hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

En la organització de l'espai de les aules s'assegurarà en la distribució de l'alumnat, la distància interpersonal mínima. La disposició del mobiliari tindrà en compte aquesta distància.

Per desplegar aquesta nova organització comptem amb la plantilla ordinària del centre amb 5 docents a Educació Infantil i 20 a Educació Primària. A data 17 de juliol, el Departament d'Educació ha fet una dotació d'un docent per a l'etapa d'Ed. Infantil/Primària i una dotació per generar una aula d'acollida per l'alumnat nouvingut. Tanmateix al mes de setembre se'ns comunica la dotació de 10 hores de vetllador per atenció de nens NEE. Aquestes hores de docents tindran validesa al nostre centre des del dia 1 de setembre de 2020 i fins el 31 d'agost de 2021.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals haurà d'avaluar la presència al centre de personal especialment sensible a la COVID-19 en el marc de referència vigent a cada moment.

Tenint en compte la plantilla estable del centre i les indicacions fetes des del Departament, en una situació de màxima presencialitat al centre, l'organització pedagògica quedaria com s'estableix a les graelles següents.

CURS NIVELL GRUP	NOMBRE ALUMNES	DOCENT ESTABLE	ALTRES DOCENTS	PERSONAL D'ATENCIÓ PUNTUAL	ESPAI ESTABLE
I3	19	M. Pujadas	Montse T.		I3
I4A	13	Alícia Lesan	Montse T.		I4
I4B	13	M.Rosa Camps	Montse T.	Montse P.(1h)	I5
I5	20	Sílvia Carulla	Montse T.	Montse P.(1h)	Aux. Infantil
1rA	17	Teresa A.	Teresa C. Agustí C. Rosa Miró	Emili E. (1h)	1rA
1rB	17	Magda Serra	Teresa C. Agustí C. Rosa Miró	Emili E. (1h)	1rB
2nA	16	Elisabet Ferrer	Agustí C. Montse C.	Teresa C. (1h) Emili E. (1h)	2nA
2nB	15	Sílvia Pla	Agustí C. Montse C. Elisabet F.	Teresa C. (1h) Emili E. (1h)	2nB
3rA	20	Manel M.	Agustí C. Còncep M.	Emili E. (1h)	3rA
3rB	19	Rosa M.	Agustí C. Còncep M. Manel M.	Emili E. (1h)	3rB
4tA	23	Alba C	Agustí C. Blanca M.	Emili E. (1h)	4tA
4tB	22	Sílvia J.	Agustí C. Blanca M.	Emili E. (1h)	4tB
5èA	16	Josep L.	Blanca M.	Emili E. (1h) Agustí (1h)	5èA

5èB	17	Mari G.	Blanca M.	Emili E. (1h) Agustí (1h)	5èB
5èC	17	Arantxa S.	Agustí C. Blanca M.	Emili E. (1h)	Aula Auxiliar 3
6èA	16	Clara Mas	Agustí C. Blanca M.	Emili E. (1h)	6èA
6èB	16	Mireia M. (Laia Salat)	Agustí C. Blanca M.	Emili E. (1h)	6èB
6èC	17	Teresa Costa	Agustí C. Clara Mas Blanca M.	Emili E. (1h)	Aula Auxiliar 2

Agrupaments flexibles (grup no estable)

ACTIVITAT MATÈRIA	GRUP ESTABLE DEL QUAL PROVENEN	DOCENT	HORES SETMANALS
Idioma: Fr-Ang-Al	6è A i 6è B	Blanca M Josep L Sílvia J	1

C.- CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT NEE

A l'inici de curs cada tutor/a farà la valoració de les necessitats de cada alumne per determinar el nivell de suport que necessita i assignar el temps de dedicació.

D.- ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE

Cada nivell, haurà d'accedir per la porta i horari fixat. Tota la comunitat educativa ha de vetllar per la responsabilitat i la puntualitat per a un bon funcionament. En entrar i sortir de l'escola cada alumne/a ha de portar la mascareta posada.

A les entrades els docents els comunicaran que han de fer, segons grup d'edat, mobilitat i situació de risc de la ciutat.

Cada alumne en arribar i sortir de l'aula ha de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.

Cada alumne/a ha de venir amb la temperatura presa de casa. En cas de dubte l'escola prendrà la temperatura per determinar l'estat de salut de l'alumnat.

Segons les normes determinades per l'Administració les famílies no podran, en principi, accedir al recinte escolar. Les entrades es realitzaran de manera esglaonada amb un interval de 15 minuts.

En cas d'aglomeracions la direcció i l'equip docent prendrem les mesures necessàries per solucionar la dificultat.

Infantil i Primària:

Acollida matinal: de 7.30h a 9.00h

Extraescolars i Permanències: de 17.00 a 19.00h

Entrada i Sortida de l'alumnat:

En accedir al centre l'alumnat es dirigirà directament a l'aula on hi haurà el/la mestra. Amb caràcter general l'horari serà el que s'especifica a continuació. En el cas de germans han de venir a les 8:50h/14.50h, i per la sortida els germans petits poden romandre al centre fins a la sortida dels grans.

Entrades:

Infantil: 9:00 i 15:00 h per la reixa porta dreta i Local

1r: 8:50h i 14:50h per la reixa porta dreta i escala d'Infantil

2n: 8:50h i 14:50h per porteria principal i escala 1

3r i 4t: 8:50 i 14:50h per la reixa porta esquerra i per la rampa al pati i escala del mig

5è: 9:00 i 15:00h per la reixa porta esquerra i per la rampa al pati i escala del mig

6è: 9:00 i 15:00h per porteria principal i escala 1

Sortides:

Infantil: 13:00h i 17:00h per la reixa

1r: 12:50h i 16:50h per la reixa

2n: 12:50 i 16:50 per la reixa

3r i 4t: 12:50h i 16:50h per la reixa

5è: 13:00h i 17:00h per la porteria principal

6è: 13:00h i 17:00h per porteria principal

L'alumnat que s'ha de quedar per fer activitats extraescolars romandrà al pati amb els monitors, els d'Infantil al pati del mig i els de Primària al pati gran.

En el cas de famílies amb fills i filles a diferents cursos poden fer un mateix horari i accedir al centre a la mateixa hora.

Recomanacions importants per a un bon funcionament de l'escola.

L'alumnat:

- Ha de restar atent a les indicacions que se'ls faci.
- Saber quines són les seves entrades i sortides
- Respectar rigorosament els horaris d'obertura i tancament
- Portar la mascareta correctament posada
- Respectar les distàncies de seguretat

Les famílies:

- Han de restar atentes a les indicacions.
- Ser conscients que, per la seguretat de tots, no poden accedir al recinte escolar
- Intentar ser molt puntuals i agilitzar les entrades i sortides de l'escola.
- Evitar els grups de conversa davant l'escola per tal de facilitar l'accés.
- La porteria del carrer del Vidre, 1 estarà disponible per atendre a les famílies un cop tothom estigui situat a les aules.

El personal docent:

- Ha d'esperar a l'alumnat a l'aula o lloc assignat a partir de les 8.50 h.
- Fer-se responsables de les claus de les diferents aules i espais a les entrades i sortides
- Seguir els protocols de seguretat en els desplaçaments.
- Respectar la distància de seguretat i portar sempre correctament posades les mascaretes.
- Responsabilitzar-se de deixar net el lloc i material que s'ha utilitzat en les sales comuns.

El personal no docent:

- Són els responsables d'obrir i tancar portes.
- Tenir l'atenció directa amb les famílies.
- Facilitar l'organització del dia a dia.

E.- ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Com que el centre disposa de diferents espais farem l'horari següent SEMPRE mantenint els grups estables i, per tant delimitant els espais.

- Infantil I3: al pati del mig, de 11:00 a 11:30h
- Infantil I4 i I5: al pati de dalt, de 11:00 a 11:30h
- 1r: al pati de dalt, de 10:30 a 11h
- 2n, 3r i 4t: al pati gran de 10:30 a 11:00h
- 5è i 6è: al pati gran d'11:00 a 11:30h

L'ús de mascareta en totes les etapes, és obligatori ja que compartirem pati (amb espais delimitats) diferents grups estables.

Al pati no es podrà jugar a pilota per facilitar el repartiment d'espais i minimitzar el contacte entre alumnes.

Hi haurà mestres responsables per a cada grup, que s'encarregaran tant de la vigilància com de l'acompanyament d'un espai a un altre.

Recomanem que cada alumne porti una ampolla petita d'aigua perquè de moment, pel risc de contagi que suposa queda prohibit l'ús de les fonts i aixetes de lavabos per veure aigua.

Els dies de pluja, tots els grups romandran a les aules acompanyats d'un docent.

F.- ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS COMUNS

- **Espais per a grups estables.** L'acció docent es realitzarà preferentment en les aules ordinàries. S'han previst altres espais alternatius (aules auxiliars, laboratori, biblioteca...) que seran ocupats en funció de les necessitats pedagògiques. Amb la previsió d'espais propis al centre no es preveu la necessitat d'espais fora del mateix. Es vetllarà perquè si existeix la utilització d'un espai diferent a l'aula estable, la rotació de diversos grups per aquest espai sigui la mínima i sempre respectant els criteris de neteja i ventilació.
- **Espai menjador,** en la mesura que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diferents grups estables, s'ha previst que els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules. Es mantindrà la separació entre taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnat de més d'un grup, es deixarà una cadira buida entre ells per garantir la distància tal i com indica l'Administració. Atès que disposem d'un espai adient de menjador en funció de la demanda es mantindran, en principi, els horaris i espais del menjador habitual amb dos torns assignats. En tot moment el menjador estarà ventilat i es cuidarà l'hàbit d'higiene de mans amb aigua i sabó. El menjar s'haurà de servir en safates individuals i en cap cas es podrà compartir ni menjar ni estris.
Les activitats posteriors als àpats es realitzaran a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada en espais delimitats per a cada grup estable.
- **Espai gimnàs,** l'educació física es realitzarà preferentment a l'aire lliure i mantenint els grups estables, per la qual cosa no caldrà l'ús de mascareta.
- **Espai patis,** es detalla a l'apartat E.
- **Espais de treball per al personal del centre,** en els espais comuns de treball del personal es procurarà mantenir el distanciament físic de seguretat de 1,5m. Essent obligatori l'ús de mascareta si això no es pot garantir. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius i altres utensilis i es prestarà especial atenció a la ventilació dels espais.

G.- RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Com a mesura preventiva, el centre garantirà la presencialitat mínima de les famílies dintre del recinte escolar.

Les reunions de Consell Escolar es realitzaran prioritàriament en format telemàtic.

- **Reunions d'inici de curs:** Tot i que s'havia previst la presencialitat, donades les circumstàncies es faran telemàticament.
- **Entrevistes individuals tutor/a-família:** Preferentment es faran per videoconferència, telèfon o correu. Si les circumstàncies ho permeten, i família o escola ho creuen indispensable, es faran presencialment als rebedors destinats a aquest efecte, mantenint un horari que permeti la ventilació i neteja necessària. Només pot assistir una persona per unitat familiar.

H.- PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

- L'alumnat integrarà la rutina de neteja de mans en els següents moments:

- En arribar i marxar de l'escola
- Abans i després dels àpats (esmorzar i dinar)
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després d'anar al pati
- A mig matí i mitja tarda
- Abans i després de qualsevol activitat que ho requereixi

El rentat de mans es farà amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida de l'alumnat i 2 vegades més al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules seran adequadament ventilades. Mentre la temperatura exterior ho permeti les classes es faran amb les portes i finestres obertes per tal d'afavorir la circulació de l'aire.
- La neteja i posterior desinfecció d'espais es farà amb una periodicitat diària. Se seguiran les recomanacions establertes. Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements i superfícies o zones d'ús comú que poden tenir més contacte amb les mans. S'ha revisat i reforçat el pla de neteja general de l'Escola, augmentat la freqüència de neteja dels lavabos, i zones comuns més sensibles (baranes, poms, interruptors, etc.). Es fa aquesta neteja entre les 11.30 i les 13.30 h.
- Els treballadors de l'empresa que presta el servei de neteja a l'Escola han rebut la formació oportuna en els aspectes de neteja i desinfecció relacionats amb la COVID-19.

- Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció del contagi, es procurarà que el mateix alumnat quan estigui utilitzant un espai, col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris per tal de garantir el seu nou ús posterior en bones condicions sempre sota la supervisió del docent responsable del grup.

I.- EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

El centre preveu iniciar les activitats extraescolars a la vegada que el curs escolar.

Com a mesures preventives generals, caldrà mantenir la distància interpersonal i portar la mascareta quan no es pugui preservar aquesta distància i les característiques de l'activitat ho permetin.

Com a mesures generals, l'alumnat s'organitzarà dins del possible en grups estables. L'accés a l'aula d'acollida s'haurà de fer amb mascareta. Els infants que ho requereixen per la seva edat seran acompanyats fins l'aula per un únic familiar que també ha d'accedir al centre amb mascareta.

En arribar els nens i nenes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic.

Durant l'acollida els nens i nenes han d'anar amb la mascareta posada i, preferentment han d'interactuar amb nens i nenes del seu grup estable.

Per esmorzar, l'alumnat que ho necessiti pot esmorzar de 4 en 4 en dos taules que respecten la distància de seguretat. En cas de dos nens/nenes del mateix grup estable poden esmorzar junts. Després de cada àpat s'ha de netejar la taula amb solució desinfectant de superfícies.

Si un nen està sol del seu grup estable pot interactuar amb altres a l'aula o al pati guardant sempre la distància de seguretat. Les motxilles i jaquetes s'han de deixar ben separades.

Mentre la temperatura exterior o permeti els nens i nenes poden estar al pati.

No es pot fer ús de joguines durant aquella estona.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants d'Ed. Infantil seran acompanyats al seu punt de trobada amb les tutores, (Local) l'alumnat d'Ed. Primària podrà anar directament a les aules on ja hi serà el mestre/a. La persona responsable de l'acollida haurà de portar mascareta durant tot el servei i trajecte.

J.- ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES (SORTIDES)

Atesa la incertesa de l'impacte de la pandèmia durant el curs 2020-2021, el centre decideix ajornar, de moment, tot tipus de sortida. Flexibilitzarem aquesta decisió en funció de l'evolució de la pandèmia. Si s'arriba a realitzar alguna sortida fora del centre escolar, amb previ avís a les famílies, es tindran en compte les mesures de seguretat sanitària com l'ús de mascaretes quan no es pugui mantenir la distància o en el cas de coincidir alumnat de diferents grups estables.

K.- REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

Totes les reunions seran presencials, en principi, ja que disposem d'espais amples per poder mantenir la distància de seguretat. En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic i serà obligatori l'ús de mascareta. S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris entre l'equip docent i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació dels espais comuns.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	PERIODICITAT
Equip Directiu (-10)	Planificació	presencial	setmanal (2h)
Equips docents (-10)	coordinació	presencial	quinzenal
Tutors del mateix curs	coordinació	presencial	setmanal
CAD	coordinació	presencial	setmanal
Equips de Cicle (-10)	coordinació	presencial	quinzenal
Tot el Claustre	informació/coordinació	presencial/telemàtic	mensual

L.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Detecció dels casos:

El nostre centre aplicarà un protocol d'actuació estricte en cas de detectar una sospita de cas. Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 el primer pas serà l'aïllament, el realitzarem en un dels rebedors de recepció. L'alumne sempre romandrà acompanyat d'un mestre, tots dos amb la mascareta posada.

La responsable de primers auxilis li prendrà la temperatura i avisarà a la família. En cas de no localitzar a cap familiar s'avisarà al 061.

El centre contactarà amb el Servei Territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

CONTROL DE SÍMPTOMES I DECLARACIÓ RESPONSABLE

- Si el vostre fill, filla o infant tutelat no es troba bé, valoreu quins d'aquests símptomes presenta:
 - Febre o febrícula (a partir de 37.5°)
 - Tos
 - Dificultat per respirar
 - Congestió nasal
 - Mal de coll
 - Mal de panxa
 - Vòmits
 - Diarrea
 - Malestar
 - Dolors musculars

- Si a casa hi ha alguna persona adulta que no es troba bé, valoreu quins d'aquests símptomes presenta:
 - Febre o febrícula (a partir de 37.5°)
 - Tos
 - Dificultat per respirar
 - Falta d'olfacte/gust
 - Mal de coll
 - Calfreds
 - Vòmits
 - Diarrea
 - Malestar
 - Dolors musculars

Si s'aprecia un o diversos símptomes cal que eviteu portar l'infant a l'escola i que truqueu per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

Abans de la incorporació al centre, **totes les famílies haureu de signar una declaració responsable** a través de la qual us comprometeu a no portar l'infant en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables de l'escola per tal de poder prendre les mesures oportunes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

El model de declaració responsable **el trobareu a Educamos i al web de l'escola a l'apartat de circulars. S'ha de lliurar a la tutora/tutor corresponent el primer dia d'assistència a l'escola.**

Si l'infant durant la seva estada a l'escola presenta simptomatologia compatible amb la COVID-19 se li prendrà la temperatura i s'avisarà d'immediat a la família per venir a buscar-lo en cas que sigui superior a 37,5°C.

Seguiment dels casos:

Per al seguiment dels casos es consignarà la informació continguda en la següent graella.

ALUMNA/E	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS	PERSONA DE SALUT REFERENT	PERSONA REFERENT DEL CENTRE

M.- SEGUIMENT DEL PLA

L'equip directiu serà el responsable de fer el seguiment del present pla, fent-ne una avaluació trimestral i establint-ne els indicadors més adients (percentatge d'assistència per etapes i percentatge d'alumnat confinat per quarantena).

El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació, es presentarà al Consell Escolar del Centre a principi de setembre i es publicarà a l'espai web del centre.

2.- CONCRECIIONS PER ED. INFANTIL

A.- PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT

Per l'alumnat d'Infantil (I-3), tal i com indica la normativa, es contempla que durant els primers dies de curs, del 14 al 18 de setembre, un dels familiars pugui acompanyar l'alumna/e fins l'aula tant a l'hora d'entrada del matí com de la tarda. Ho haurà de fer portant la mascareta posada i guardant la distància de seguretat.

B.- PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CONFINAMENT

En cas de confinament la comunicació amb les famílies i l'alumnat es farà mitjançant la plataforma educativa Educamos de què es disposa.

L'equip docent publicarà setmanalment les tasques acadèmiques amb totes les indicacions, materials i enllaços.

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB LA FAMÍLIA
INFANTIL	Proposta d'activitats relacionades amb els projectes de treball a través de vídeos, o explicacions compartits a Educamos,	Videoconferència en subgrups de 4, SETMANALMENT	Videotrucada SETMANAL alternant amb la de subgrups.	Videotrucada o telèfon mensual, però en qualsevol moment, a petició de la família a més del correu-e habitual

A més seguirem un horari setmanal de trobades virtuals on es farà un seguiment, amb indicacions i un espai per preguntar i solucionar dubtes.

A trets generals es mantindrà la mateixa infraestructura que el centre va desplegar durant el període de confinament del curs 2019-2020 afegint totes les propostes de millora aportades pels membres de la Comunitat Educativa (docents i famílies).

Es mantindrà la relació amb les famílies per acostar-nos afectivament a la realitat i peculiaritats de cada família, tenint en compte la seva situació i fent un acompanyament sempre que ho necessitin.

A l'inici de curs realitzarem la detecció d'alumnat sense recursos digitals ja siguin dispositius o connectivitat mitjançant un formulari.

Treball docent per al Pla d'ensenyament online

-A grans trets

- En el cas que es produeixi un nou confinament ja sigui parcial o total, s'ha establert un pla de treball basat en la combinació de la sincronia i la asincronia, és a dir, moments de treball en directe amb el professorat a través de videoconferència i moments de treball personal. S'avançarà matèria en tots els casos.
- Les sessions de videoconferència seran diàries i d'assistència obligatòria per l'alumnat.
- La càrrega lectiva de videoconferències es farà en funció del nombre d'hores de classe setmanals de cadascuna de les matèries, l'edat dels alumnes i el seu grau d'autonomia.

- Aspectes clau

- Recuperar els continguts i competències no treballats durant el confinament i programar el nou curs en continuïtat i coherència amb el curs anterior.
- Programar unitats pensant que potser haurem de tornar a l'ensenyament a distància.
- Repensar els criteris d'avaluació online
- Analitzar la càrrega de treball online i programar objectius segons l'experiència del primer confinament.
- Passar formulari per detectar falta de recursos digitals.
- Demanar a les famílies que actualitzin les dades a Educamos, especialment el correu electrònic.
- Preparar activitats presencials començant des de l'inici de curs i replicar-les a la plataforma online per poder practicar (docents, alumnat i famílies)
- Tot l'equip docent està compromès amb el seguiment acadèmic i emocional dels alumnes. Els tutors i cada equip docent resten atents a l'evolució de l'alumnat i prenen decisions per tal d'ajudar-los.
- (graelles de seguiment, informació a les famílies per Educamos, retorn de les tasques...)
- Els tutors/tutores fan un seguiment tutorial personal regular a tots els alumnes del seu grup estable i reunions virtuals o presencials (amb les mesures de seguretat) amb les famílies.
- Atenció especial a l'alumnat que presenta alguna situació de vulnerabilitat emocional per situacions diverses

3.- CONCRECIIONS PER A L'ED. PRIMÀRIA

A.- PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CONFINAMENT

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS	MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE	MITJÀ PERIODICITAT DE CONTACTE INDIVIDUAL AMB LA FAMÍLIA
1r, 2n i 3r	Proposta d'activitats relacionades amb les diferents àrees de treball a través de vídeos, o explicacions compartits a Educamos.	Correu electrònic setmanal adreçat a la família. Videoconferència: a 1r i 2n: 2 Setmanals a 3r: 3 setmanals	SETMANAL	Mensual, però en qualsevol moment, a petició de la família, a més del correu-e habitual
4t	Proposta d'activitats relacionades amb les diferents àrees de treball a través de vídeos, o explicacions compartits a Educamos	Correu electrònic setmanal adreçat a l'alumna/e. Videoconferència: 3 setmanals	correu-e habitual	Mensual, però en qualsevol moment, a petició de la família
5è i 6è	Proposta d'activitats relacionades amb les diferents àrees de treball a través de vídeos, o explicacions compartits a Educamos	Correu electrònic setmanal adreçat a l'alumna/e. Videoconferència: Diària	Videoconferència i correu setmanal	Mensual, però en qualsevol moment, a petició de la família

A trets generals es tindrà la mateixa infraestructura que el centre va desplegar durant el període de confinament del curs 2019-2020 afegint totes les propostes de millora aportades pels membres de la Comunitat Educativa (docents i famílies).

Es mantindrà la relació amb les famílies per acostar-nos afectivament a la realitat i peculiaritats de cada família, tenint en compte la seva situació i fent un acompanyament sempre que ho necessitin.

Les activitats dissenyades estarien orientades a desenvolupar les competències bàsiques.

Igualada, 5 de setembre de 2020